

Informationsblatt nach Art. 13 der EU-Datenschutz-Grundverordnung (DS-GVO) bei der Stadt Borgholzhausen im Zuge der Online-Terminvereinbarung

Die DS-GVO bildet die gesetzliche Grundlage für die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten. Diese stärkt die Rechte der betroffenen Bürgerinnen und Bürger. Die Wahrung der Transparenz bei der Datenverarbeitung ist für die Stadt Borgholzhausen von besonderer Bedeutung. Hiermit kommen wir Ihrem Informationsanspruch nach und teilen Ihnen folgendes mit:

Verantwortliche/r:

Stadt Borgholzhausen
vertreten durch den/die Bürgermeister/in
Schulstraße 5
33829 Borgholzhausen

Tel.: 05425 807-0

Fax: 05425 807-199

E-Mail: info@borgholzhausen.de

IT-Abteilung

Datenschutzbeauftragte/r:

Datenschutzbeauftragte/r der Stadt Borgholzhausen
- persönlich -
Stadt Borgholzhausen
Schulstraße 5
33829 Borgholzhausen
Telefon: 05425 807-0
E-Mail: datenschutz@borgholzhausen.de

Zweck und Notwendigkeit:

Die Stadt Borgholzhausen verarbeitet personenbezogene Daten zum Zweck der Online-Terminvereinbarung. Die Speicherung erfolgt ausschließlich zu folgenden Zwecken:

- Gewährleistung des sicheren Betriebs der Systeme
- Erkennung und Analyse von Fehlfunktionen
- Missbrauchs- und Angriffserkennung

Eine weitergehende Nutzung, insbesondere zu Marketing- oder Profiling-Zwecken, findet nicht statt.

Die Stadt Borgholzhausen darf nur dann an andere Personen oder Stellen personenbezogene Daten weitergeben, wenn Sie dem zugestimmt haben oder die Weitergabe gesetzlich zugelassen ist.

Es werden folgende personenbezogene Daten verarbeitet:

- Optionale Stammdaten: Telefonnummer
- Daten zur Terminbuchung: Anrede, Name, E-Mail-Adresse, Datum und Uhrzeit des gebuchten Termins
- Daten des Service-Tickets: Uhrzeit des Ziehens, Aufrufnummer
- Login-Daten für die Verwaltungsoberfläche (Mandanten): Benutzername, Passwort, E-Mail-Adresse

- Protokolldaten: Im Rahmen des Betriebs der Web- und Anwendungssysteme werden ausschließlich technisch erforderliche Protokolldaten verarbeitet:
 - IP-Adresse
 - abgerufene Dateien bzw. API-Endpunkte
 - Datum und Uhrzeit der Anfrage
 - verwendeter Browser / User-Agent
 - Betriebssystem
 - Referrer / Domain
 - Statuscodes und Serverantworten

Die Verarbeitung dieser Daten erfolgt systembedingt und dient der Sicherstellung der Funktionsfähigkeit, der IT-Sicherheit sowie der Fehleranalyse.

Rechtsgrundlage:

Die Verarbeitung der Daten erfolgt auf Grundlage:

- Art. 6 Abs. 1 lit. e DS-GVO (Wahrnehmung einer Aufgabe) i.V.m. § 3 Datenschutzgesetz des Landes Nordrhein-Westfalen (DSG NRW)
- Art. 6 Abs. 1 lit. a DS-GVO (Einwilligung) im Falle von freiwilligen Angaben
- Art. 6 Abs. 1 lit. c DS-GVO (rechtliche Verpflichtung) i.V.m. § 19 Abs. 1 u. 4 Telekommunikation-Digitale-Dienste-Datenschutz-Gesetz (TDDDG) hinsichtlich der Protokolldaten
- Art. 6 Abs. 1 lit. c DS-GVO (rechtliche Verpflichtung) i.V.m. § 25 Abs. 2 S. 2 TDDDG hinsichtlich der verarbeiteten Cookies

Empfänger/Kategorien von Empfängern:

Interne Stellen:

Bürgerbüro für Meldeangelegenheiten

Bürgerbüro für Passangelegenheiten

Bürgerbüro für KFZ- und Führerscheinangelegenheiten

Bürgerbüro für sonstige Angelegenheiten (Beglaubigungen, Führungszeugnis, Auskünfte, Fischereischein, Aufenthaltsgenehmigung, Ausweis PIN setzen, Aushändigung Steuer-ID)

Externe Stellen:

Keine

Übermittlung an ein Drittland/internationale Organisation:

Eine Übermittlung der verarbeiteten Daten ist nicht vorgesehen.

Speicherdauer bzw. -kriterien:

Die Daten werden 90 Tage nach Aufruf des Service-Tickets bzw. nach vereinbarter Terminbuchung gelöscht.

Protokolldaten werden getrennt gespeichert und nach 14 Tagen automatisch gelöscht. Die Speicherdauer ist auf das erforderliche Maß beschränkt und entspricht dem Grundsatz der Speicherbegrenzung gemäß Art. 5 Abs. 1 lit. e DSGVO. Die Daten werden ausschließlich in der produktiven Serverumgebung bei Hetzner Online GmbH (Deutschland) verarbeitet.

Hetzner betreibt ISO-27001-zertifizierte Rechenzentren innerhalb der EU und erfüllt die Anforderungen an eine DSGVO-konforme Auftragsverarbeitung gemäß Art. 28 DSGVO.

Der Zugriff auf die Protokolldaten ist streng beschränkt:

- Zugriff erhalten ausschließlich autorisierte Systemadministratoren.
- Die Logfiles werden auf einem dedizierten Log-Server gespeichert, der physisch und logisch vom produktiven System getrennt ist.
- Der Zugriff erfolgt ausschließlich über eine verschlüsselte VPN-Verbindung und ist zusätzlich durch rollenbasierte Berechtigungen abgesichert.

Betroffenenrechte:

Auskunftsrecht (Art. 15)

Recht auf Berichtigung (Art. 16)

Recht auf Löschung (Art. 17)

Recht auf Einschränkung der Verarbeitung (Art. 18)

Recht auf Datenübertragbarkeit (Art. 20)

Widerspruchsrecht (Art. 21)

Ihr Beschwerderecht (Art. 77) können Sie unter anderem bei der/dem Landesbeauftragte/n für Datenschutz und Informationsfreiheit Nordrhein-Westfalen wahrnehmen.

Kontaktdaten der Aufsichtsbehörde:

Landesbeauftragte für Datenschutz und Informationsfreiheit
Nordrhein-Westfalen,

Postfach 20 04 44, 40102 Düsseldorf

Hausanschrift: Kavalleriestr. 2-4, 40213 Düsseldorf

Tel.: 0211 38424-0,

Fax-Nr.: 0211 38424-10

E-Mail: poststelle@ldi.nrw.de.

Widerruf:

Die Einwilligung kann jederzeit für die Zukunft widerrufen werden. Die Daten dürfen ab dem Zeitpunkt nicht mehr verwendet werden. Der Widerruf muss schriftlich erfolgen, es genügt die Mitteilung per E-Mail an die E-Mail-Adresse info@borgholzhausen.de. Die Verarbeitung der Daten war bis zum Zeitpunkt des Widerrufs rechtmäßig.

Profiling/automatisierte Entscheidungsfindung:

Ein Profiling/automatisierte Entscheidungsfindung seitens der Stadt Borgholzhausen findet nicht statt.