

Informationsblatt nach Art. 13 der EU-Datenschutz-Grundverordnung (DS-GVO) bei der Stadt Borgholzhausen im Zuge der Erhebung von Stellplatzgebühren für die Wohnmobilstellplätze in der Bergstraße und Ravensberger Straße, 33829 Borgholzhausen

Die DS-GVO bildet die gesetzliche Grundlage für die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten. Diese stärkt die Rechte der betroffenen Bürgerinnen und Bürger. Die Wahrung der Transparenz bei der Datenverarbeitung ist für die Stadt Borgholzhausen von besonderer Bedeutung. Hiermit kommen wir Ihrem Informationsanspruch nach und teilen Ihnen folgendes mit:

Verantwortliche/r:

Stadt Borgholzhausen
vertreten durch den/die Bürgermeister/in
Schulstraße 5
33829 Borgholzhausen

Tel.: 05425/807-0
Fax: 05425/807199
E-Mail: info@borgholzhausen.de

Fachbereich 1, Team 1.1

Datenschutzbeauftragte/r:

Datenschutzbeauftragte/r der Stadt Borgholzhausen
persönlich
Stadt Borgholzhausen
Schulstraße 5
33829 Borgholzhausen
E-Mail: datenschutz@borgholzhausen.de

Zweck und Notwendigkeit:

Die Stadt Borgholzhausen verarbeitet personenbezogene Daten zum Zweck der Gebührenerhebung auf dem Wohnmobilstellplatz „Bergstraße“ und „Ravensberger Straße“. Dabei werden im Rahmen der Auftragsverarbeitung durch die Parkster GmbH die Kfz-Kennzeichen derjenigen Fahrzeuge erfasst, die auf dem gebührenpflichtigen Stellplatz parken sowie die dazugehörige Abstelldauer.

Außerdem werden die Kfz-Kennzeichen erfasst, um überprüfen zu können, ob der Nutzer mittels der elektronischen Einrichtung per Mobiltelefon seiner Parkgebührenpflicht nachgekommen ist oder der Verdacht einer Verkehrsordnungswidrigkeit vorliegt.

Die Stadt Borgholzhausen darf nur dann an andere Personen oder Stellen personenbezogene Daten weitergeben, wenn Sie dem zugestimmt haben oder die Weitergabe gesetzlich zugelassen ist.

Rechtsgrundlage:

Zu statistischen Zwecken werden die Herkunftsländer und -orte sowie die Parkdauer in pseudonymisierter Weise festgehalten (Art. 89 Abs. 1 und 2 DS-GVO).

Die Verarbeitung der Daten erfolgt auf Grundlage:

- Art. 6 Abs. 1 lit. e DS-GVO (Wahrnehmung einer Aufgabe)
- Art. 6 Abs. 1 lit. b DS-GVO (Erfüllung eines Vertrages)

Des **Weiteren** beziehen wir uns auf folgende/s Spezialgesetz/e:

- § 13 Abs. 1 S. 1, Abs. 3 StVO sowie
- § 7 Gemeindeordnung
- § 41 Abs. 1 S. 2 Buchst. i) GO NRW i.V.m. Ratsbeschluss vom 08.05.2026

Empfänger/Kategorien von Empfängern:

Interne Stellen: Tourismus, Stadtkasse, Ordnungsamt

Externe Stellen: Parkster GmbH

Übermittlung an ein Drittland/internationale Organisation:

Eine Übermittlung der verarbeiteten Daten ist nicht vorgesehen.

Speicherdauer bzw. -kriterien:

Wir speichern Ihre Daten, solange diese für den jeweiligen Verarbeitungszweck benötigt werden. Bitte beachten Sie, dass zahlreiche Aufbewahrungsfristen bedingen, dass Daten weiterhin gespeichert werden müssen. Dies betrifft insbesondere handelsrechtliche oder steuerrechtliche Aufbewahrungspflichten (z.B. Handelsgesetzbuch, Abgabenordnung, etc.). Sofern keine weitergehenden Aufbewahrungspflichten bestehen, werden die Daten nach Zweckerreichung routinemäßig in der Regel innerhalb eines Jahres gelöscht.

Pflicht zur Bereitstellung der Daten:

Die Bereitstellung der personenbezogenen Daten ist gesetzlich vorgeschrieben, vertraglich vereinbart oder für einen Vertragsabschluss erforderlich, soweit dies für den jeweiligen Vorgang einschlägig ist. Ohne die erforderlichen Daten kann der Antrag nicht bearbeitet, die gewünschte Leistung nicht erbracht oder das betreffendeungsverfahren nicht durchgeführt werden.

Betroffenenrechte:

Auskunftsrecht (Art. 15)
Recht auf Berichtigung (Art. 16)
Recht auf Löschung (Art. 17)
Recht auf Einschränkung der Verarbeitung (Art. 18)
Recht auf Datenübertragbarkeit (Art. 20)
Widerspruchsrecht (Art. 21)

Ihr Beschwerderecht (Art. 77) können Sie unter anderem bei der/dem Landesbeauftragte/n für Datenschutz und Informationsfreiheit Nordrhein-Westfalen wahrnehmen.

Kontakt Daten der Aufsichtsbehörde:

Landesbeauftragte für Datenschutz und Informationsfreiheit
Nordrhein-Westfalen
Postfach 20 04 44, 40102 Düsseldorf
Hausanschrift: Kavalleriestr. 2-4, 40213 Düsseldorf
Tel.: 0211 38424-0
E-Mail: poststelle@ldi.nrw.de

**Profiling/automatisierte
Entscheidungsfindung:**

Ein Profiling/automatisierte Entscheidungsfindung seitens der Stadt Borgholzhausen findet nicht statt. Soweit in internen Arbeitsschritten automatisierte Verfahren, wie z.B. Textanalyse, Klassifizierung oder Entwurfserstellung eingesetzt werden, dient dies nur der Unterstützung der Sachbearbeitung. Die abschließende Bewertung und Entscheidung erfolgt durch Beschäftigte.

Stand: 01.09.2026